



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ &
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΛΑΣΙΘΙΟΥ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ταχ. Δ/ση : Αρχαιολογικό Μουσείο,
Κωνσταντίνου Παλαιολόγου 74,
Τ.Κ. 72100, Άγιος Νικόλαος
Πληροφορίες : Ζ. Λαμπρινός
Τηλέφωνα : 28410 22462 - 28361 – 90511
E-Mail : efalas@culture.gr

ΚΟΙΝ:

1. ΥΠΠΟ/ΓΔΑΠΚ/ΔΒΜΑ
2. ΥΠΠΟ/Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων
Διεύθυνση Διοικητικού, Τμήμα Λογιστηρίου
3. Αρχ/κα Καζάρμας Σητείας
4. Μουσική Σχολή «Αρετούσα»

ΘΕΜΑ Έγκριση προσωρινής παραχώρησης χρήσης του ενετικού Φρουρίου Καζάρμα Σητείας, αρμοδιότητας ΕΦΑΛΑΣ για την πραγματοποίηση μουσικής εκδήλωσης με τίτλο: «Από την Αρετούσα στη Μαντόνα».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του Ν. 4858/2021 (ΦΕΚ 220/Α/19-11-2021) «Κύρωση Κώδικα Νομοθεσίας για την προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς».
- 2) Το Π.Δ77/2023 (ΦΕΚ 130/Α/27.06.2023) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων –Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»
- 3) Το ΠΔ 79/2023 (ΦΕΚ 131/Α/27.06.23) «Διορισμός υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
- 4) Τις διατάξεις του Π.Δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α/22-1-2018) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» όπως έχει τροποποιηθεί με το ΠΔ 32/2022 (ΦΕΚ 91/Α'/9-05-2022) και ισχύει
- 5) Την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/9798/10-01-2025 Απόφαση «Ορισμός Αναπληρώτριας Ελλείποντος Προϊσταμένου της Εφορείας Αρχαιοτήτων Λασιθίου»
- 6) Την υπ' αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/136505/3066/15.03.2020 (ΦΕΚ 912/Β/17.03.2020) Υ.Α. «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων των Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων προς τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών και Ειδικών Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».

7) την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΤ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/126463/28-12-2011 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 3046/Β/30-12-2011) «Τέλη φωτογράφησης-κινηματογράφησης και χρήσης οπτικοακουστικών έργων και απεικονίσεων αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων, μνημείων, μουσειακών εκθέσεων και συλλογών. Τέλη πραγματοποίησης εκδηλώσεων σε αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και ακίνητα μνημεία» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΤ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/12569/7-02-2012 ΚΥΑ (ΦΕΚ 648/Β/7-03-2012)

8) Τις διατάξεις της αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ56/357180/256204/7869/3303/26.09.2018, «Έγκριση όρων, διαδικασιών και καθορισμού των οργάνων χορήγησης άδειας για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης μνημείων, αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων για την πραγματοποίηση πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων» (ΦΕΚ 4521/Β/16.10.2018)

9) Την Υ.Α. 14926/22-10-1963 «Περί κηρύξεως ως ιστορικού διατηρητέου μνημείου του εν τη πόλει της Σητείας παλαιού τουρκικού φρουρίου 'Καζάρμα'» (ΦΕΚ 488/Β/1-11-1963).

10) το από 25-07-2025 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/341997/25-07-2025)

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνουμε το αίτημα της Μουσικής Σχολής «Αρετούσα» δια της κ. Τζούλια Μαίρη Κρος, για προσωρινή παραχώρηση του ενετικού Φρουρίου Καζάρμα Σητείας, αρμοδιότητας ΕΦΑΛΑΣ, για πραγματοποίηση μουσικής εκδήλωσης με τίτλο: «Από την Αρετούσα στη Μαντόνα» στις 04 Αυγούστου 2025 και ώρα 21:00, επειδή η προαναφερθείσα εκδήλωση αποτελεί δραστηριότητα μικρής κλίμακας, με χαρακτήρα που συνάδει στο μνημείο και δεν θα προκαλέσει όχληση ή βλάβη σε αυτό.

Όσον αφορά τη διεξαγωγή της εκδήλωσης θα πρέπει να τηρηθούν οι παρακάτω όροι βάσει της με αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/Φ56/357180/256204/7869/3303/26.09.2018, «Έγκριση όρων, διαδικασιών και καθορισμού των οργάνων χορήγησης άδειας για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης μνημείων, αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων για την πραγματοποίηση πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων» (ΦΕΚ 4521/Β/16.10.2018):

1.Οι απαιτούμενες για την προετοιμασία της εκδήλωσης εργασίες, θα πραγματοποιηθούν σε συνεννόηση και με την εποπτεία της Εφορείας μας. Για τις ακριβείς ώρες της εκδήλωσης να προηγηθεί η έγκαιρη συνεννόηση με την αρχαιοφύλακα του μνημείου. Σε περίπτωση αλλαγής ημερομηνίας να προηγηθεί έγκαιρη ενημέρωση και συνεννόηση με την Υπηρεσία μας.

2. Τυχόν εγκαταστάσεις πρέπει να είναι ελαφρές και αναστρέψιμες, να μην προκαλούν άμεση ή έμμεση βλάβη στο μνημείο και να απομακρυνθούν με τη λήξη της εκδήλωσης με

ευθύνη σας. Σημειώνεται επίσης ότι δεν πρέπει να τοποθετηθούν σε επαφή ή να στηρίζονται επί του μνημείου. Δεν επιτρέπονται εργοταξιακές δραστηριότητες βαριάς μορφής, αλλά επιτρέπεται η απλή συναρμολόγηση και αποσυναρμολόγηση ολοκληρωμένων, λυόμενων και ελαφρών κατασκευών οι οποίες προσαρμόζονται στο χώρο. Για τη μεταφορά, εγκατάσταση και απομάκρυνση των αναγκαίων εγκαταστάσεων, καθώς και για την επίλυση άλλων τεχνικών προβλημάτων θα προηγείται συνεννόηση με την Εφορεία μας.

3. Η ένταση εξόδου τυχόν μεγαφωνικών εγκαταστάσεων πρέπει να είναι ελεγχόμενη με μέγιστο όριο τα εκατό (100) ντεσιμπέλ και σε κάθε περίπτωση τέτοια ώστε να μην κινδυνεύει το μνημείο.

4. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε επέμβαση σε τμήματα και μέλη του μνημείου καθώς και η επικόλληση ενδείξεων αρίθμησης. Επίσης, δεν επιτρέπεται η μετακίνηση διάσπαρτων λίθων ή άλλων στοιχείων από το μνημείο ή από τον περιβάλλοντα χώρο του, προκειμένου να εξυπηρετηθούν στερεώσεις κατασκευών ή άλλες λειτουργικές και αισθητικές ανάγκες της εκδήλωσης.

5. Δεν επιτρέπεται η στερέωση φωτιστικών και ηχητικών σωμάτων ή άλλων αντικειμένων σε άμεση επαφή με τμήματα ή μέλη του μνημείου. Οι διοργανωτές οφείλουν να μεριμνήσουν για τη σωστή μόνωση των καλωδιώσεων, καθώς και για τη λήψη μέτρων πυροπροστασίας. Δεν επιτρέπεται να γίνει καμία επέμβαση στις ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις εντός του μνημείου και του περιβάλλοντος χώρου αυτού παρά μόνο σε συνεννόηση και υπό την επίβλεψη εντεταλμένου υπαλλήλου της Εφορείας μας.

6. Δεν επιτρέπεται η εισαγωγή και η χρήση πυροτεχνημάτων, καπνογόνων, φωτοβολίδων και γενικά εύφλεκτων υλικών, φορητών συσκευών θέρμανσης και κλιματισμού, καθώς και η αφή κεριών και πυρών.

7. Δεν επιτρέπεται η χρήση και η ρίψη, για ειδικά σκηνοθετικά τεχνάσματα, υλικών που είναι δύσκολο να περισυλλεχθούν (π.χ. φελιζόλ, χαρτοπόλεμος κ.τ.λ.).

8. Ο φορέας διοργάνωσης υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλούς λειτουργίας των υποδομών και των εγκαταστάσεων που τοποθετεί, να παρέχει το απαιτούμενο προσωπικό και εξοπλισμό για την ασφάλεια των συμμετεχόντων στην εκδήλωση και να μερινά για τη σύνταξη και εφαρμογή σχεδίου απομάκρυνσης από το χώρο της εκδήλωσης, με πρόβλεψη για τις διαδικασίες απομάκρυνσης των ατόμων με αναπηρία.

9. Οι διοργανωτές να αναλάβουν τις σχετικές συνεννοήσεις με τις αστυνομικές και πυροσβεστικές αρχές για την προστασία από πυρκαγιά και την ρύθμιση της κυκλοφορίας των συμμετεχόντων.

10. Οι διοργανωτές οφείλουν να λάβουν ιδιαίτερη μέριμνα για την τήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας εντός του μνημείου κατά την διάρκεια της παραχώρησης χρήσης.

11. Ο χώρος πρέπει να αποδοθεί απολύτως καθαρός, στην κατάσταση στην οποία παρελήφθη. Η αποκομιδή των απορριμμάτων, η απομάκρυνση των στοιχείων, ο καθαρισμός και εν γένει ο ευπρεπισμός του χώρου πριν και αμέσως μετά το πέρας της εκδήλωσης βαρύνει τον διοργανωτή και πραγματοποιείται με την εποπτεία εντεταλμένου υπαλλήλου της Εφορείας μας.

12. Δεν επιτρέπεται η ανάρτηση διαφημιστικών πινακίδων και η διανομή διαφημιστικών φυλλαδίων που αφορούν σε εμπορικά προϊόντα που δεν σχετίζονται με την εκδήλωση στον παραχωρούμενο χώρο.

13. Κατά τη διάρκεια της παραχώρησης χρήσης οι διοργανωτές θα λάβουν τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας του χώρου για την προστασία τόσο του μνημείου όσο και των συμμετεχόντων / παριστάμενων στην εκδήλωση και στις δοκιμές σύμφωνα με τις υποδείξεις της Εφορείας μας. Σε περίπτωση ατυχήματος το Ελληνικό Δημόσιο ουδεμία ευθύνη φέρει, διατηρεί δε αξίωση για ανόρθωση κάθε ζημίας.

14. Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα, η κατανάλωση τροφίμων και ποτών εντός του παραχωρούμενου μνημείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης και προετοιμασίας της. Οι διοργανωτές της εκδήλωσης είναι υπεύθυνοι για τη σχετική ενημέρωση του κοινού από τις μεγαφωνικές εγκαταστάσεις πριν την έναρξη της εκδήλωσης.

15. Οποιαδήποτε περαιτέρω δαπάνη προκύψει κατά τη διάρκεια της παραχώρησης βαρύνει τον διοργανωτή.

Ακόμη:

16. Σε περίπτωση που προγραμματιστεί από τους διοργανωτές επαγγελματική φωτογράφιση, κινηματογράφηση / βιντεοσκόπηση της εκδήλωσης ή απευθείας αναμετάδοση ή ανάρτηση στο διαδίκτυο – στην αίτηση έχει σημειωθεί ότι δεν θα πραγματοποιηθούν – θα πρέπει να κατατεθεί εγκαίρως ξεχωριστή αίτηση στην Εφορεία μας προκειμένου να χορηγηθεί η σχετική έγκριση.

Δεν είναι επιτρεπτή η ανάρτηση στο διαδίκτυο υλικού, το οποίο εστιάζει και αφορά στο ίδιο το μνημείο, χωρίς τη σύμφωνη γνώμη του ΥΠΠΟ, καθώς η χρήση, σε έντυπες, ηλεκτρονικές εκδόσεις (e-book) και στο διαδίκτυο, απεικονίσεων μνημείων, που ανήκουν στο Δημόσιο, ή ακινήτων, που βρίσκονται σε αρχαιολογικούς χώρους και ιστορικούς τόπους ή είναι

μεμονωμένα, είτε κινητών μνημείων, που βρίσκονται σε Μουσεία ή Συλλογές του Δημοσίου, διέπεται από τα οριζόμενα στην Κ.Υ.Α. ΥΠΠΟΤ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/126463/28-12-2011 (ΦΕΚ 3046/Β/30-12-2011) ως προς την καταβολή τελών. Προς τούτο συνιστάται να προηγηθεί ενημέρωση από τους φορείς της εκδήλωσης προς τους συμμετέχοντες .

Η παραχώρηση χρήσης του μνημείου χορηγείται **ατελώς** καθώς η εν λόγω εκδήλωση είναι μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με ελεύθερη είσοδο στο κοινό (βάσει του άρθρου 11 της προαναφερθείσας με αρ. ΥΠΠΟΤ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/126463/28.12.2011 Κ.Υ.Α., «Τέλη φωτογράφησης – κινηματογράφησης και χρήσης οπτικοακουστικών έργων και απεικονίσεων αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων, μνημείων, μουσειακών εκθέσεων, και συλλογών. Τέλη πραγματοποίησης εκδηλώσεων σε αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και ακίνητα μνημεία» (ΦΕΚ 3 046/Β/30.12.2011).

Η παρούσα Απόφαση δεν υποκαθιστά απαιτούμενη κατά το Νόμο άδεια άλλης Αρχής ή Υπηρεσίας.

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Εφορείας
Βασιλική Ζωγραφάκη
Αρχαιολόγος με βαθμό Α΄